

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ INDPULS

CAPÍTOL I.- LA DENOMINACIÓ, FINALITATS I DOMICILI

Article 1

Amb la denominació **Associació Indpuls** (en endavant, l'“**Associació**”) es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Aquesta Associació es constitueix per temps indefinit.

L'Associació donarà inici a les seves activitats fundacionals en la data d'atorgament de l'Acta Fundacional.

Article 2

Les finalitats de l'Associació són:

- a) Impulsar la innovació que promogui valor per a cadascuna de les empreses que en formin part, innovar en reptes compartits per les empreses industrials, innovar en solucions de sostenibilitat i transició ecològica, així com innovar tenint com a base les tecnologies emergents i innovar en l'impacte social de les empreses.
- b) Impulsar la competitivitat de les empreses i donar suport als emprenedors i a les empreses emergents i start-ups que, en general, desenvolupin les seves activitats en el sector de la innovació industrial.
- c) Fomentar la innovació col·laborativa entre empreses industrials.
- d) Fomentar la creació de sinèrgies i establir relacions de col·laboració entre grans empreses industrials de Catalunya i start-ups innovadores del sector industrial.
- e) Contribuir positivament al resultat de les companyies que participen en les activitats de l'Associació.

Per a aconseguir les seves finalitats, l'Associació realitzarà, entre d'altres, les següents activitats:

- a) Activitats de suport al creixement en start-ups i empreses emergents.
- b) Activitats d'inversió en start-ups i empreses emergents.
- c) Activitats d'aprenentatge compartit per a equips d'innovació.
- d) Posicionament com a referent de grans empreses industrials de Catalunya i start-ups innovadores del sector industrial.

- e) Qualsevol altra activitat referent a la innovació industrial que els socis considerin oportuna.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

El domicili de l'Associació s'estableix a Barcelona, carrer Pau Claris, número 100, 6è, (08009).

L'Assemblea General de l'Associació, a proposta de la Junta Directiva, podrà acordar el trasllat de domicili dins de la zona de l'àmbit territorial, així com establir delegacions i obrir altres locals de l'Associació a les localitats on desenvolupin la seva activitat. En aquest cas, el canvi de domicili s'haurà de comunicar a l'oficina pública del registre competent.

Les funcions de l'Associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya, sense perjudici de la possibilitat de realitzar accions específiques a d'altres territoris de referència nacional o internacionals.

CAPÍTOL II.- ELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ I ELS SEUS DRETS I OBLIGACIONS

Article 4

Poden formar part de l'Associació totes les persones jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats, sempre i quan reuneixin tots els requisits esmentats en el present article.

Poden adquirir la condició d'associats totes les persones jurídiques, de caràcter públic o privat, que comptin amb una reconeguda trajectòria en el sector industrial, que exerceixin una activitat industrial o d'innovació a Catalunya i que avalin la seva afinitat amb les finalitats i activitats de l'Associació.

Per a adquirir la condició d'associat s'haurà de seguir el següent procediment:

- a) Per a formar part de l'Associació, caldrà obtenir l'aval per part de, com a mínim, tres (3) membres de l'Associació.
- b) De manera addicional als avals, caldrà comptar amb l'aprovació de, com a mínim, el 75% dels socis perquè la sol·licitud d'incorporació es resolgui de manera favorable.
- c) El representant legal de la persona jurídica interessada en formar part de l'Associació presentarà la sol·licitud per mitjà del formulari aprovat a aquests efectes per la Junta Directiva, on es reflectiran les dades d'identificació, tals com, entre d'altres però sense limitació a les mateixes, denominació social, domicili social, NIF, representant legal, correu electrònic, així com la identificació dels membres de l'Associació que l'avalen.
- d) Addicionalment, el referit aval de membres de l'Associació es prestarà mitjançant carta emesa per aquests i dirigida al President de la Junta Directiva, manifestant la seva recomanació a l'acceptació del candidat com a membre de l'Associació.

- e) El formulari de sol·licitud podrà presentar-se a la Junta Directiva per escrit o mitjançant correu electrònic, qui verificarà que el sol·licitant compleix els requisits d'aquest article, i confirmarà l'aval dels associats esmentats a la sol·licitud.
- f) Les sol·licituds per a l'acceptació dels membres que compleixin amb allò previst en aquest article, seran dirigides pel candidat sol·licitant al President de la Junta Directiva de l'Associació, acompanyant les cartes d'aval. Les referides sol·licituds seran revisades per una Comissió Delegada d'Admissions creada a tal efecte per tal de verificar que les sol·licituds compleixen els requisits d'aquest article. Un cop verificat el compliment dels requisits d'aquest article, la Comissió Delegada d'Admissions haurà de pronunciar-se i prendre una decisió sobre aquesta petició. A continuació, comunicarà la seva decisió a la Junta Directiva i elevarà la resolució en la reunió més immediata de l'Assemblea General per a la seva consideració i, en el seu cas, ratificació.
- g) La Junta Directiva crearà una Comissió Delegada d'Admissions encarregada de decidir sobre les sol·licituds d'admissió de nous membres, designarà els seus membres, establirà les seves funcions i determinarà el seu règim de funcionament
- h) La Junta Directiva serà l'òrgan competent, prèvia consulta d'incompatibilitats a la Comissió Delegada d'Admissions, per a decidir sobre les sol·licituds d'incorporació de nous associats a partir de la verificació del compliment dels requisits. No obstant l'anterior, les incorporacions dels nous associats seran comunicades a les reunions més immediates de l'Assemblea General per al seu coneixement, i en el seu cas, ratificació.

Article 5

Els Associats estaran distribuïts en les dos (2) classes següents:

- (i) **“Associats Fundadors”**: Tindran la consideració d' Associats Fundadors aquells associats que han format part de l'Associació des del dia de la seva constitució signant l'Acta Fundacional. Addicionalment, es consideraran Associats Fundadors les societats pertanyents al mateix grup de societats que els associats que han format part de l'Associació des del dia de la seva constitució signant l'Acta Fundacional, de conformitat amb la definició de grup de societats continguda en l'article 18 del Text Refós de la Llei de Societats de Capital, o precepte que ho substitueixi, sempre i quan que els substitueixin com a membres de l'Associació; i
- (ii) **“Associats”**: Tindran la consideració d' Associats tots aquells membres que s'incorporin a la mateixa amb posterioritat a la seva constitució i que per tant no tinguin la consideració d'Associats Fundadors.

Article 6

Són drets dels membres de l'Associació:

- a) Participar en els actes que organitzi l'Associació.
- b) Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.

- c) Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
- d) Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
- e) Prendre part en aquelles activitats de caràcter no restringit que organitzi l'Associació en compliment de les seves finalitats.
- f) Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
- g) Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'Associació.
- h) Ser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
- i) Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
- j) Fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tinguin a la seva disposició.
- k) Formar part dels grups de treball.
- l) Tenir un exemplar dels estatuts.
- m) Consultar els llibres de l'Associació.
- n) Impugnar acords de l'Assemblea General o la Junta Directiva i exercir accions de responsabilitat.
- o) Donar-se de baixa com a membre de l'Associació en qualsevol moment.

Article 7

Són deures dels membres de l'Associació:

- a) Comprometre's amb les finalitats de l'Associació i participar activament per al seu assoliment.
- b) Contribuir al sosteniment de l'Associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
- c) Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
- d) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.

Article 8

Són causes per a ser donat de baixa de l'Associació:

- a) La renúncia voluntària, comunicada per escrit a la Junta Directiva, en qualsevol moment.
- b) L'incompliment de les obligacions econòmiques, si es deixessin de satisfer les quotes periòdiques durant un període d'un any i no es regularitzessin en el termini de 30 dies, després d'haver-se notificat mitjançant carta certificada.
- c) L'incompliment dels Estatuts o dels acords adoptats pels òrgans de govern i de representació de l'Associació.
- d) La sanció acordada pels procediments disciplinaris de l'Associació.
- e) La condemna per sentència ferma per la comissió de frau econòmic.
- f) La condemna per sentència ferma per la comissió de frau mediambiental.
- g) La condemna per sentència ferma per la comissió de qualsevol mena de delictes recollits en la legislació penal.
- h) En general, quan la Junta Directiva detecti interessos contraris als interessos generals de l'Associació o els seus membres.
- i) La dissolució, liquidació, o declaració de concurs del soci, així com el canvi en l'activitat base que va motivar l'adquisició de la condició de soci.

Els socis que perden tal condició, per qualsevol causa, no tindran dret a cap tipus d'indemnització ni a cap part del patrimoni social.

En cas que algun dels socis membre de la Junta Directiva sigui donat de baixa de l'Associació per qualsevol de les causes previstes en aquest article, també perdrà la seva condició de membre de la Junta Directiva.

La condició de soci no és transferible per cap concepte.

CAPÍTOL III.- L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 9

L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.

Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 10

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de la Junta Directiva , el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de la Junta Directiva i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts de l' Associació.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'Associació o el pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'Associació.

En aquest mateix sentit, l'Assemblea General acordarà una forqueta en virtut de la qual s'aprovin els imports mínims i màxims que hauran de satisfer els associats en concepte de quota. A tal efecte i tret que l'Assemblea General acordi expressament el contrari, l'import de les quotes a satisfer pels associats o socis de l'Associació dintre de la forqueta fixada per l'Assemblea General serà aprovada per la Junta Directiva.

- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'Associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Aprovar i, en el seu cas, ratificar, la incorporació de noves persones jurídiques com a socis de l'Associació prèviament aprovades en seu de Junta Directiva rere resolució de la Comissió Delegada d'Admissions.
- j) Conèixer les sol·licituds presentades per a ser soci, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.
- k) Ratificar, si escau, les baixes disciplinàries i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- l) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'Associació.
- m) Aprovar, en el seu cas, el programa del voluntariat o de participació que reculli els aspectes relatius a la gestió dels voluntaris dins de l'Associació.

Article 11

L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un (1) cop l'any, dins dels sis (6) mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic, als efectes d'aprovar, si es cau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.

La Junta Directiva pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient i, així mateix, quan ho sol·liciti almenys un 10% dels socis; en aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta (30) dies a comptar de la sol·licitud.

Article 12

L'Assemblea és convocada per la Junta Directiva mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

La convocatòria s'ha de comunicar, com a mínim, quinze (15) dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant notificació electrònica a l'adreça de correu electrònic proporcionada pels socis o bé per correu adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir l'Associació.

Seràn vàlides les reunions de l'Assemblea General celebrades per videoconferència o per conferència telefònica múltiple sempre que cap dels associats s'oposi a aquest procediment, disposin dels mitjans necessaris per a això, i es reconeixin recíprocament, la qual cosa haurà d'expressar-se en l'acta de la Junta i en la certificació dels acords que s'expedeixi. En tal cas, la sessió de l'Assemblea General es considerarà única i celebrada en el lloc del domicili social.

Les reunions de l'Assemblea General les presideix el President de la Junta Directiva. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el Vicepresident o, en el seu cas, el vocal de més edat de la Junta. Actuarà com a Secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva i, si no hi és, el vocal de menys edat el substituirà.

El Secretari prepara l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el President. A l'acta hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. En tot cas, cinc (5) dies abans l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 13

L'Assemblea General, ja sigui ordinària o extraordinària, es constitueix vàlidament quan estiguin presents o degudament representats, al menys, el 51% dels membres de l'Associació, amb independència de la seva classe i/o categoria.

El 10% dels socis poden sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte dels punts inclosos en l'ordre del

dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.

Article 14

En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'Associació, amb independència de la seva classe.

Tot associat pot fer-se representar a l'Assemblea General per mitjà d'una altra persona, que també haurà de ser soci. La representació haurà de conferir-se per escrit i, si no consta en document públic, amb caràcter especial per a cada reunió de l'Assemblea General, tret que constés en document públic, i en aquest cas podrà ser general per a tota classe de Juntes i/o Assemblees.

Amb caràcter general, els acords s'adopten per majoria simple del vots dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).

No obstant, l'adopció d'acords sobre la modificació dels estatuts, així com la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'Associació, requereix d'una majoria qualificada del 75% dels vots emesos pels socis presents o representats a la reunió de l'Assemblea General.

En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra). Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa, segons normativa relativa a la llei de protecció de dades aplicable.

En tot cas, el vot en seu d'Assemblea General serà confidencial.

Article 15

L'Assemblea General, a criteri del President, es pot reunir mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels membres. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels membres assistents a la reunió, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. En les reunions virtuals s'han de considerar membres assistents aquells que s'hagin incorporat a la multiconferència i/o videoconferència.

CAPÍTOL IV.- LA JUNTA DIRECTIVA

Article 16

La Junta Directiva regeix, administra i representa l'Associació. Componen aquest òrgan el President, el Vicepresident, el Secretari i un Tresorer, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.

La Junta Directiva estarà formada per un nombre de membres no inferior a quatre (4) membres ni superior a quaranta (40) membres. A tal efecte, a la Junta Directiva necessàriament i hauran d'haver, com a mínim, els següents càrrecs:

- a) Un/a (1) President/a;
- b) Un/a (1) Vicepresident/a;
- c) Un/a (1) Secretari/a; i
- d) Un/a (1) Tresorer/a.

En tot cas els membres de la Junta Directiva hauran d'ostentar la condició d'associats i el càrrec de Tresorer/a no serà compatible amb el càrrec de President/a ni de Secretari/a.

L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han d'estar associats i ser persones jurídiques amb capacitat jurídica, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

A excepció dels membres de la primera Junta Directiva, els membres de les Juntes Directives posteriors hauran de tenir una antiguitat mínima d'un (1) any com a socis per a poder accedir al càrrec. Aquest requisit no aplicarà en cas que el 75% dels socis de l'Associació així ho decideixin i sempre que el nou membre substitueixi a un dels membres de la primera Junta Directiva i pertanyi al mateix grup de societats, de conformitat amb la definició de grup de societats continguda en l'article 18 del Text Refós de la Llei de Societats de Capital.

El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel Secretari sortint amb el vistiplau del President sortint, que ha d'incloure també l'acceptació de les persones que passen a ocupar aquests càrrecs.

Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament. En cas que algun membre de la Junta Directiva exerceixi funcions de direcció o gerència o altres que no siguin les ordinàries de govern de l'Associació, aquest podrà ser retribuït sempre que s'estableixi una relació contractual.

Article 17

La Junta Directiva, amb una antelació mínima de trenta (30) dies naturals a la caducitat de la vigència dels càrrecs dels seus membres, es reunirà per tal de realitzar les següents actuacions:

- a) Convocar l'Assemblea General amb un punt de l'ordre del dia consistent en la celebració d'eleccions dels membres de la Junta Directiva; i
- b) Informar als associats de l'inici del procés electoral, així com del termini durant el qual els interessats poden presentar la seva candidatura de conformitat amb el disposat als estatuts.

Els candidats que estiguin interessats en presentar-se a les eleccions disposaran d'un termini, que serà determinat per la Junta Directiva i que no podrà ser inferior a set (7) dies naturals, per a comunicar les seves candidatures per escrit mitjançant correu electrònic dirigit al President de la Junta Directiva. La comunicació haurà de contenir les següents dades:

- a) Denominació social completa, domicili, targeta NIF, descripció de l'objecte social, dades registrals, de tots els associats proposats a la candidatura i càrrec a ocupar.
- b) Així mateix els candidats hauran d'identificar el nom i cognoms i DNI de la persona física representant que designaran per a l'exercici del càrrec.
- c) E-mail o document signat pels candidats acceptant formar part de la candidatura, així com, en el seu cas, certificació emesa per l'òrgan d'administració de les companyies autoritzant participar en aquest procés electoral.
- d) L'aval de la candidatura per e-mail o document signat per part de, com a mínim, un deu per cent (10%) dels membres de l'Associació que poden formar part de la pròpia candidatura.

Les llistes de les candidatures seran tancades, hauran de presentar-se en bloc i hauran de respectar la composició indicada a l'article 16 anterior.

Un cop tancat el termini de presentació de les candidatures, la Junta Directiva disposarà d'un termini màxim de set (7) dies naturals per a verificar que les candidatures presentades compleixen els requisits previstos als estatuts.

En cas que alguna de les candidatures presentades no compleixi algun dels requisits establerts al present article, la Junta Directiva efectuarà una comunicació indicant el defecte o defectes existents i obrint un termini màxim de tres (3) dies naturals per a què la candidatura corresponent pugui esmenar-ho. Només en cas d'esmenar-se el defecte o defectes en el referit termini de tres (3) dies, aquesta candidatura podrà conservar la validesa.

En el termini màxim de quatre (4) dies naturals des de la finalització de la tasca de verificació la Junta Directiva, es procedirà a la proclamació de les candidatures que tinguin dret a participar a les eleccions per haver complert tots els requisits establerts als estatuts, i ho comunicarà a tots els associats.

En cas que s'hagi proclamat més d'una candidatura, des del dia següent a la proclamació de les mateixes i fins al dia de la celebració de les eleccions, els candidats podran realitzar actes d'informació, promoció i/o propaganda del seu programa. A aquests efectes, podran fer arribar aquesta informació a la Junta Directiva, per tal que aquesta la remeti als associats mitjançant els seus correus electrònics. La Junta Directiva només podrà negar l'enviament d'informació electoral de les candidatures en cas de que sigui contrària als interessos de l'Associació o a la bona fe.

La Junta Directiva tindrà competència per a resoldre totes les sol·licituds dels candidats relacionades amb la campanya electoral i vetllarà perquè en les seves manifestacions i actuacions tots els candidats actuïn de forma equitativa, de bona fe i respectant els estatuts.

Les candidatures proclamades formalment tindran dret a obtenir una còpia de la llista actual dels associats i de les adreces de correu electrònic que hagin comunicat a l'Associació, en aquest darrer cas sempre que els associats hagin autoritzat prèviament i de forma expressa l'entrega de les referides dades a aquests efectes.

En el supòsit que només es presenti o quedi com a vàlida una única candidatura, l'Assemblea General procedirà al nomenament dels seus integrants com a membres de la nova Junta Directiva.

Si hi hagués més d'una candidatura, serà elegida la que obtingui un major número de vots. L'elecció es farà per votació secreta de l'Assemblea General, prèvia presentació de les candidatures proclamades.

Les persones elegides començaran a exercir les seves funcions immediatament després d'haver acceptat el càrrec. El nomenament i el cessament dels càrrecs de la Junta Directiva s'han de comunicar al Registre d'Associacions.

Article 18

Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre (4) anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

Els membres de la Junta Directiva hauran de ser associats i com a tals, hauran d'ostentar la condició de persona jurídica. A tal efecte, en seu de l'òrgan social corresponent dintre de cada associat s'haurà de designar la persona física representant per l'exercici del càrrec, que haurà de comptar amb capacitat de decisió en matèries d'innovació.

El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) Extinció de les persones jurídiques.

En el cas de mort, declaració d'absència, incapacitat o inhabilitació del representant persona física d'un soci persona jurídica, no es produirà un cessament en el càrrec, sinó que el soci persona jurídica designarà una nova persona física per a que el representi en la Junta Directiva.

- b) Venciment del càrrec, llevat renovació.
- c) Renúncia notificada a l'òrgan de govern.
- d) Separació acordada per l'Assemblea General.
- e) Qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts.

Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'Associació anomenat per la Junta Directiva podrà ocupar provisionalment el càrrec vacant, tenint dret a vot.

La Junta Directiva tindrà també la capacitat de modificar la seva composició durant el seu mandat, incrementant o reduint el nombre de membres sempre dins dels límits establerts a l'Article 16.

Article 19

La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'Associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació han de satisfer.
- e) Convocar les reunions de l'Assemblea General i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Acordar l'import concret de les quotes a satisfer per part dels associats o socis de l'Associació, que en tot cas hauran d'estar circumscrites dintre del termes establerts a la forqueta prèviament aprovada, a tal efecte, per part de l'Assemblea General, que romandrà vigent en tant en quant no s'aprovi la seva modificació.
- g) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- h) Designar, a proposta de la Presidència, la persona que ocuparà la Direcció General de l'Associació.
- i) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se de que els serveis funcionin amb normalitat.
- j) Establir grups de treball per a aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'Associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- k) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- l) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per a aconseguir subvencions o altres ajuts o l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
- m) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit (tal i com s'estableix a l'article 33 següent).
- n) Aprovar els pressupostos anuals, us dels fons i capacitat d'endeutament.
- o) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

- p) Nomenar una Comissió Delegada d'Admissions que s'encarregui d'estudiar i avaluar la incorporació de noves persones jurídiques com a socis de l'Associació i revisar el compliment dels requisits establerts a l'article 4 anterior. La Comissió Delegada d'Admissions presentarà les propostes de les noves incorporacions a la següent immediata reunió de la Junta Directiva per a la seva valoració. En cas que la valoració de la Junta Directiva sigui positiva, aquesta comunicarà la proposta d'incorporació a la totalitat dels socis de l'Associació, que disposaran d'un període de deu (10) dies per a oposar-se.

En cas que algun soci s'oposi, la incorporació del nou soci en qüestió es sotmetrà a votació per tots els socis en la següent immediata reunió de l'Assemblea General. Si no hi hagués cap oposició, transcorregut el període d'oposició de deu (10) dies, la Junta Directiva podrà aprovar la incorporació del nou soci.

- q) Discernir els càrrecs dels membres de la Junta Directiva triats en seu d'Assemblea General.
- r) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a cap altre òrgan de govern de l'Associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 20

La Junta Directiva, convocada prèviament pel President o per la persona que l'hagi de substituir, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada per trimestre.

La Junta Directiva s'ha de reunir en sessió extraordinària quan el President la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

El president de la Junta Directiva haurà de convocar els seus membres, sempre que això sigui possible, amb set (7) dies naturals d'antelació a la data fixada per a la reunió, indicant el lloc de la seva celebració, dia i hora, així com els punts de l'ordre del dia a tractar. La convocatòria s'ha d'enviar per escrit, per qualsevol mitjà que permeti acreditar la seva recepció, incloent correu electrònic, sempre que es pugui acreditar aquesta circumstància.

Seràn vàlides les reunions de la Junta Directiva celebrades per videoconferència o per conferència telefònica múltiple sempre que disposin dels mitjans necessaris per a això, i es reconeixin recíprocament, la qual cosa haurà d'expressar-se en l'acta de la Junta Directiva i en la certificació dels acords que s'expedeixi. En tal cas, la sessió de la Junta Directiva es considerarà única i celebrada en el lloc del domicili social.

Article 21

La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si s'ha convocat amb l'antelació assenyalada a l'anterior article 20 i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del President o del Secretari o bé de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

La Junta Directiva adopta els acords per majoria simple de vots dels assistents. En cas d'empat, el President tindrà vot de qualitat i serà diriment, que correspondrà al Vicepresident en cas d'absència del primer.

Article 22

La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per a fer-ho, amb el vot favorable de dos terços (2/3) del seus membres.

La Junta Directiva també pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per a exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagi d'autoritzar o aprovar l'Assemblea General.

Article 23

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar al llibre d'actes i els han de signar el Secretari i el President. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

CAPÍTOL V.- LA PRESIDÈNCIA I LA VICEPRESIDÈNCIA

Article 24

El President

Són pròpies de la presidència les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel Secretari de l'Associació.
- f) Proposar a la Junta Directiva la persona que ocuparà el càrrec de Direcció General de l'Associació.
- g) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.

El President és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel Vicepresident o bé el Vocal —si n'hi ha— de més edat de la Junta, per aquest ordre.

El Vicepresident

Són pròpies de la Vicepresidència les funcions enumerades anteriorment per al supòsit de la presidència, en els casos en què el President sigui substituït per absència o malaltia.

CAPÍTOL VI.- LA TRESORERIA, LA SECRETARIA I LA DIRECCIÓ GENERAL

Article 25

El Tresorer

El Tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'Associació, així com l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel President, i també amb el vistiplau del Secretari, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o estalvi.

Article 26

El Secretari

El secretari ha de custodiar la documentació de l'Associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

Article 27

La Direcció General

La Junta Directiva, a proposta de la Presidència, designarà una persona que ocuparà la Direcció General de l'Associació, a qui atorgarà facultats de caràcter executiu.

Les competències de la Direcció General inclouen les següents:

- a) Dirigir les activitats de l'Associació i representar-la legalment.
- b) Dissenyar i executar l'estratègia de l'Associació i la seva implementació a través de projectes i actuacions.
- c) Elaborar el pressupost, el balanç i la liquidació de comptes.
- d) Negociar i concloure acords amb terceres entitats per a la realització d'activitats en interès de l'Associació.
- e) Representar els interessos de l'Associació davant les Administracions Públiques i davant tercers.

- f) Exercir tota mena d'accions legals en nom de l'Associació i interposar les accions i recursos corresponents en els àmbits administratiu i processal.
- g) Contractar els treballadors de l'Associació i determinar l'estructura organitzativa i retributiva de l'Associació.
- h) Contractar amb tercers l'adquisició, disposició o gravamen de béns i drets de l'Associació i la prestació de serveis i subministraments, així com tota mena d'actes i contractes que guardin relació amb el tràfic ordinari de les activitats de l'Associació, fins el límit econòmic que estableixi la Junta Directiva.
- i) Sol·licitar, concertar i/o tramitar ajuts i subvencions d'Administracions Públiques o de tercers.
- j) Dur a terme la comunicació pública de l'Associació, actuant com a portaveu, i entre d'altres, redactar, validar i emetre notes de premsa.

El/la Director/a General de l'Associació no podrà ser membre de la Junta Directiva.

CAPÍTOL VII.- COMISSIONS I GRUPS DE TREBALL

Article 28

L'Assemblea General i la Junta Directiva poden decidir la constitució de qualsevol comitè, comissió i/o grup de treball, temporal o permanent, amb funcions delegades de caràcter executiu o merament consultiu.

La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats (excepte les indelegables) en una o diverses comissions o grups de treball sempre i quant, per a fer ho, compti amb el vot favorable dels dos terços (2/3) del seus membres.

La Junta Directiva s'encarrega d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, pel que cada encarregat de cada comissió i/o grup de treball ha de presentar periòdicament a la Junta Directiva un informe detallat de les seves actuacions.

CAPÍTOL VIII.- EL RÈGIM ECONÒMIC

Article 29

Aquesta Associació no té patrimoni fundacional.

Article 30

Els recursos econòmics de l'Associació es nodreixen de:

- a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.

- b) Les subvencions oficials o particulars.
- c) Les donacions, les herències o els llegats.
- d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se derivats dels serveis i activitats que dugui a terme la pròpia Associació.
- e) Altres de caràcter similar i acords amb la finalitat social.

Article 31

Tots els membres de l'Associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

En cas que algun soci s'incorpori a l'Associació una vegada s'hagi iniciat el període de pagament, aquest abonarà la part proporcional que correspongui, en funció del dia d'incorporació.

Article 32

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 33

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi hi han de figurar les signatures del President, el Tresorer i el Secretari.

La Junta Directiva podrà delegar en aquella persona que estimi oportú a cada moment perquè, en les condicions que la Junta Directiva aprovi, pugui disposar dels fons de la Associació, amb els límits que es determinin per a cada cas.

CAPÍTOL IX.- EL RÈGIM DISCIPLINARI

Article 34

La Junta Directiva pot sancionar les infraccions comeses pels socis.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'Associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de deu (10) dies, la Junta Directiva nomena a un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de quinze (15) dies, amb audiència

prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues tercers parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de quinze (15) dies.

En els casos de sancions, els socis associats poden sol·licitar que s'hi pronunciï l'Assemblea General, que les ratificarà o bé acordarà les resolucions de sobreseïment oportunes.

CAPÍTOL X.- LA DISSOLUCIÓ

Article 35

L'Associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 36

Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'Associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

L'Assemblea està facultada per a elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

Els membres de l'Associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'Associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Diligència que fa constar que aquests Estatuts van ser aprovats a 5 de juny de 2024, i contenen les modificacions aprovades per l'Assemblea General de data a 5 de juny de 2024.

Vistiplau
EL PRESIDENT



GIRBAU, S.A.
Mercè Girbau Junyent

EL SECRETARI



BARNA STEEL, S.A.
Anna Casals Terré



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 71519

Data Resolució 27/08/2024

Secció 1a del Registre d'Associacions

La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals

Data 29 d'agost de 2024

